



Revista de Investigación en Gestión y Finanzas
<http://revistas.unap.edu.pe/journal/index.php/rigf>

ISSN: 2955-8441 (En línea)

Editada por:
Facultad de Ciencias Contables y Administrativas
de la Universidad Nacional del Altiplano



ARTICULO ORIGINAL

El proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y su incidencia en la ejecución presupuestal de gobiernos provinciales de la Región de Puno, periodos 2020-2021

The process of acquisition of goods and provision of services and its impact on the budget execution of provincial governments of Puno Region, periods 2020-2021

Andrea Rodríguez Maque¹

Universidad Nacional del Altiplano, Puno - Puno, Perú
andreathelma123@gmail.com

Recibido: 02/07/2022 Aceptado: 12/08/2022 Publicado: 26/08/2022

PALABRAS CLAVE

proceso de adquisición.
bienes, prestación de
servicios, ejecución
presupuestal.

RESUMEN. El presente trabajo tuvo como propósito de contribuir mayor conocimiento el proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y la ejecución presupuestal, el objetivo general fue: evaluar el proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y su incidencia en la ejecución presupuestal de los gobiernos provinciales de la región Puno periodo 2020-2021, se enmarcó en el enfoque cuantitativo de tipo descriptivo, diseño no experimental, método de investigación es deductivo-analítico, se tomó como muestra a los gobiernos locales, las conclusiones son las siguientes: el proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios y la ejecución presupuestal es deficiente en los gobiernos provinciales de la región Puno periodo 2020-2021. En cuanto a los problemas específicos se llega a la conclusión que, analizando las normativas y los procedimientos aplicados en la adquisición de bienes y prestación de servicios, se podrá conocer los resultados. Con la determinación de la ejecución del presupuestal de adquisición de bienes y prestación de servicios se puede establecer el nivel de cumplimiento de metas y objetivos institucionales en los gobiernos provinciales de la región de Puno.

KEYWORDS

acquisition process.
goods, provision of
services, budget
execution.

ABSTRACT. The purpose of this work was to contribute greater knowledge of the process of acquisition of goods and provision of services and budget execution, the general objective was: to evaluate the process of acquisition of goods and provision of services and its impact on the budget execution of the provincial governments of the Puno region period 2020-2021, it was framed in the quantitative approach of descriptive type, non-experimental design, research method is deductive-analytical, local governments were taken as a sample, the conclusions are the following: the process acquisition of goods and provision of services and budget execution is deficient in the provincial governments of the Puno region for the 2020-2021 period. Regarding the specific problems, it is concluded that, analyzing the regulations and procedures applied in the acquisition of goods and provision of services, the results can be known. With the determination of the execution of the

¹ Contador Público Colegiado.



1. INTRODUCCIÓN

El trabajo de Investigación se desarrollará en los gobiernos provinciales de la región, en la Unidad de Abastecimiento de la Oficina de Gestión Financiera en donde los funcionarios y servidores de la entidad en los periodos en estudio aplicaron la normativa en forma relativa y el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones no es aprobado oportunamente y no se cumple de acuerdo a lo programado; El proceso de adquisiciones de bienes y servicios ha sido significativo en el año del 2020, aplicado la normativa y procedimientos en un 67%, principalmente en el proceso de adquisición y almacenamiento;

El sector público es uno de los organismos administrativos mediante los cuales el estado cumple y hace cumplir la política o voluntad expresada en las leyes fundamentales del país.

Asimismo, a los gobiernos locales de la región puno, tiene deficiencias en el procedimiento administrativo, específicamente en el procedimiento de selección en la adquisición de bienes y prestación de servicios; generando el incumplimiento con la ejecución presupuestaria, al no implementar procedimientos, mecanismos de control interno en el proceso de adquisición en concordancia a las normas legales vigentes, siendo necesario evaluar los procedimientos administrativos dentro del proceso de adquisición de bienes, y prestación de servicios, acordes con la ley de contrataciones y Adquisiciones del estado

Las diferencias se originan fundamentalmente por la falta de conocimiento y diligencia en el desempeño de sus funciones inherentes al cargo, tal como lo regulan las normas, directivas y otros. De los funcionarios, servidores de la institución, existiendo procedimientos al respecto desde la elaboración del Plan Anual de Contrataciones, donde se prevé la adquisición de bienes y prestación de servicios que se requieran durante el ejercicio presupuestal en concordancia con el monto del presupuesto previsto. Para ello se requiere para la integración, consolidación y formulación del Plan Anual de Contratación del Estado la elaboración y la formulación de los expedientes técnicos aprobados (presupuestos analíticos de costos y gastos), donde se permite consolidar y programar los procesos de selección que están contenidos en dicho Plan Anual los mismos regulados por normas, directivas; en el procedimiento administrativo, para los gastos a realizarse en un periodo fiscal. Se establecen directivas y normas para la formulación, ejecución, evaluación y control del presupuesto, pero la gran pregunta es; si dichas normas se cumplen con cabalidad, por qué ocurre que, al cierre del ejercicio presupuestal o año fiscal, se encuentran con problemas de ejecución del presupuesto de ingresos, porque en el transcurso de cada año fiscal, se originan variaciones, como son los saldos del balance de años anteriores y otros créditos presupuestarios.

Los gobiernos locales de la región puno, tiene deficiencias en el procedimiento administrativo, específicamente en el procedimiento de selección en la adquisición de bienes y prestación de servicios; generando el incumplimiento con la ejecución presupuestaria, al no implementar procedimientos, mecanismos de control interno en el proceso de adquisición en concordancia a las normas legales vigentes, siendo necesario evaluar los procedimientos administrativos dentro del proceso de adquisición de bienes, y prestación de servicios, acordes con la ley de contrataciones y Adquisiciones del estado.

Las diferencias se originan fundamentalmente por la falta de conocimiento y diligencia en el desempeño de sus funciones inherentes al cargo, tal como lo regulan las normas, directivas y otros.

De los funcionarios, servidores de la institución, existiendo procedimientos al respecto desde la elaboración del Plan Anual de Contrataciones, donde se prevé la adquisición de bienes y prestación de servicios que se requieran durante el ejercicio presupuestal en concordancia con el monto del presupuesto previsto.

Para ello se requiere para la integración, consolidación y formulación del Plan Anual de Contratación del Estado la elaboración y la formulación de los expedientes técnicos aprobados (presupuestos analíticos de costos y gastos), donde se permite consolidar y programar los procesos de selección que están contenidos en dicho Plan Anual los mismos regulados por normas, directivas; en el procedimiento administrativo, para los gastos a realizarse en un periodo fiscal (Mamani, 2010).

El sector público es el conjunto de organismos administrativos mediante los cuales el Estado cumple, o hace cumplir, la política o voluntad expresada en las leyes del país. Esta clasificación incluye dentro del sector público: El Poder Legislativo, Poder Ejecutivo, Poder judicial y organismos públicos autónomos, instituciones, empresas y personas que realizan alguna actividad económica en nombre del Estado y que se encuentran representadas por el mismo, es decir, que abarca todas aquellas actividades que el Estado (Administración local y central) poseen o controlan.

Sistema, Es el conjunto de órganos, acciones o componentes de principios o hechos que se interrelacionan entre sí con el objeto de retro alimentarse de la información que le compete a cada uno de ellos. Existe una gran variedad de conceptos de sistema, los cuales están de acuerdo a los fines para los que han sido organizados Cuando se habla de Sistema, se está hablando de metodología (Alvarado, 2008).

La administración pública como sistema, si partimos del hecho que la Administración Pública es una Organización Social generada por la voluntad Política Gubernamental para actuar a su servicio con el contexto de las Relaciones Sociales en orden de los intereses que define el poder político del Estado, tendremos que convenir que la Administración Pública constituye un Sistema global que integra a todos los demás sistemas que cumple la función de gobierno y que es considerada como "El cerebro integrador de toda la organización del Estado".

Los sistemas administrativos son el conjunto de subsistemas conformados por la misma institución pública, con la finalidad de buscar mayor eficiencia con el menor esfuerzo y tiempo posible, teniendo como base fundamental su interrelación y su constante retroalimentación.

Sistema nacional de abastecimientos, en la Administración Pública está definido como el conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atribuciones, procedimientos y procesos técnicos orientados al racional flujo, dotación o suministros empleo y conservación de medios materiales, así como aquellas acciones especializadas, trabajo o resultado para asegurar la continuidad de los procesos productivos de las entidades integrantes (Quispe, 2009, p. 23).

Es el conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atribuciones y procesos técnicos orientados al racional flujo, dotación y suministros, empleo y conservación de medios materiales; así como aquellas acciones especializadas, trabajo o resultado para asegurar la continuidad de los procesos productivos que desarrollan las entidades (Carbajal, 2009, p. 6).

La Administración Pública no es otra cosa que la aplicación sistemática de las normas, principios y técnicas de la ciencia administrativa a los problemas y fenómenos del aparato Público, con la finalidad de obtener ciertos propósitos, por lo tanto la Administración Pública no es la estructura normativa y generadora de bienes y servicios del estado más bien es un instrumento para la solución de los

problemas que se presentan en la utilización de sus recursos, este el sentido preciso que debe tener en su tratamiento; así la Administración Pública es el instrumento del aparato público objeto aplicado para la obtención de ciertos resultado fines (Amaro, 2012, p. 15).

"El Estado institución de instituciones representa el órgano político jurídico llamado a regir los destinos de la humanidad y su evolución, desde, cualquier punto de vista de las diversas escuelas del pensamiento que tratan de su estudio, ha ido en pareja con el desarrollo social, político, cultural, educativo y económico de la comunidad cuya representación se le ha confiado (Alvarado, 2008, p. 4).

El Sistema de Abastecimiento es el conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atribuciones, procedimientos y procesos técnicos orientados al racional flujo, dotación o suministros, empleo y conservación de medios materiales; así como aquellas acciones especializadas de trabajo o resultado para asegurar la continuidad de los procesos productivos que desarrollan las entidades integrantes de la Administración Pública (Amaro, 2012, p. 42).

Órgano rector del sistema de contrataciones, un importante aporte en el ámbito internacional ha sido las reformas institucionales que han promovido y dado lugar a la creación de órganos rectores centrales, con funciones que requiere al altísimo nivel técnico para el fortalecimiento de los sistemas de contrataciones públicas, en la gestión pública.

En este sentido, se ha reconocido la necesidad de este rol especializado y ha creado el Órgano Supervisor de Contrataciones del Estado - OSCE para guiar la introducción de las mejores prácticas de contrataciones dentro de la administración pública peruana. Y por ello el OSCE tiene el rol principal en la coordinación establecimiento de procedimientos y estándares y la administración y supervisión de las demás iniciativas que se requieran.

Retamozo, 2018) define que,

"El sistema administrativo de contrataciones del Estado es de ámbito nacional cuya supervisión y regulación corresponde exclusivamente al Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE), organismo adscrito al Ministerio de Economía y finanzas." (p. 12)

El Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) es un aplicativo que permite el intercambio de la información y difusión sobre las contrataciones públicas, así como la realización de transacciones electrónicas.

Es el sistema electrónico que permite el intercambio de información y difusión sobre las contrataciones del estado, así como la realización de transacciones electrónicas (Reglamento de la ley de Contrataciones del estado, 2018).

Shack (2011) describe que el Sistema Nacional de Presupuesto s el conjunto de órganos, normas, técnicas, métodos y procedimientos que conducen el proceso presupuestario de todas las entidades y organismos del sector público en sus fases de programación, formulación aprobación, ejecución y evaluación.

Es un Sistema Administrativo, compuesto por el conjunto de órganos, normas y procedimientos que conducen el proceso presupuestario de todas las entidades y organismos del Sector Público en sus fases de programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación (Sancas, 2011).

2. MÉTODO

El tipo de investigación que se empleó fue descriptivo, que consiste en indagar sobre las características de un fenómeno, para encontrar las causas o consecuencias de un fenómeno, el objetivo de la investigación descriptiva es llegar a conocer las actitudes, costumbres y situaciones predominantes a través de la descripción exacta de las actividades, objetos, procesos y personas, el diseño de investigación es el plan o estrategia que se usó como una guía para recopilar y analizar los datos. Da una estructura para llevar a cabo la cuantificación, medición y descripción de la investigación. Conserva una realidad objetiva con respecto al objeto de estudio. En el trabajo de investigación se procedió a la recopilación y análisis de datos y se llevó a cabo las siguientes actividades: Selección de población y muestra, Recolección de datos, Medición y evaluación y Presentación de resultados.

En cuanto a la población se desarrolló en la en la Unidad de Abastecimiento de los gobiernos locales de la región Puno periodo 2020-2021. Se tomó como muestra la aplicación de la ley de contrataciones y adquisiciones del estado. Asimismo, a los funcionarios responsables de la unidad encargada del proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios (Jefe del área de Adquisición de bienes y prestación de servicios).

Las técnicas para recolección de datos, análisis documental consiste en el acopio de la información requerida para la investigación entre ellas la revisión y lectura de trabajos de Investigación realizadas anteriormente sobre el tema a investigar, igualmente se analizara principalmente los siguientes temas: Ley de Contrataciones y Adquisiciones del estado, Normas legales del sistema de abastecimiento, Procesos técnicos del sistema de abastecimiento, Manual de Organizaciones y Funciones., Reglamento de organizaciones y funciones, Reglamento Interno, Cuadro de Asignación de personal, Plan operativo Institucional, Plan estratégico, Dispositivos legales y otros documentos necesarios para trabajo de Investigación. Técnicas para el procedimiento de datos es la información será ordenada, seleccionada analizada y presentada en cuadros (tabulación de datos), simples y dobles, los que serán analizados y interpretados de acuerdo a las normas vigentes.

Se empleó también la entrevista, que es una técnica ampliamente conocida y de constante uso, también es aplicable el instrumento denominado cuestionario o guía de entrevista, esta técnica es recomendable por que los datos son de primera mano y es aplicable a una población relativamente pequeña.

3. RESULTADOS

Tabla1

La entidad cuenta con instrumentos de gestión

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	"si"	11	73,3	73,3	73,3
	"no"	4	26,7	26,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

En la entidad se considera que cuenta con instrumentos de gestión para el proceso de adquisición de bienes y presentación de servicios. Los instrumentos de gestión son aquellos elementos y métodos, que apoyaran a los

tomadores de decisiones a elegir de manera racional entre las diferentes alternativas con base en la información disponible, como:

- Manual de organización y funciones (MOF)
- Reglamento de organización y funciones (ROF)
- Cuadro de asignación de personal
- Reglamento de aplicación de sanciones
- Reglamento interno de trabajo
- Reglamento de control, asistencia, puntualidad y permanencia.

En la tabla 1 observamos la entidad cuenta con instrumentos de gestión de adquisición de bienes y prestación de servicios el 73.3 %, el 26.7 % no cuenta con instrumentos de gestión.

Tabla 1

Se han aplicado las normas legales al sistema de abastecimientos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	"si"	5	33,3	33,3	33,3
	"no"	10	66,7	66,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Las normas legales al sistema de Abastecimientos en los gobiernos locales de la región de Puno son consideradas aplicadas y no aplicadas para la adquisición de bienes y prestación de servicios.

En la tabla 2 se observa los gobiernos locales de la región de Puno aplica las normas legales al sistema de abastecimiento, el 33.3 % considera si, el 66.7 % considera no.

Tabla 2

Los cargos de jefaturas en las unidades operativas han sido cubiertas por concurso público

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	"si"	5	33,3	33,3	33,3
	"no"	10	66,7	66,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Los resultados mostraron que los funcionarios de los gobiernos locales de la región de Puno, los cargos de jefaturas en las unidades operativas mediante el concurso público permiten la selección de personal con capacidades,

experiencia y conocimientos adecuados para el ejercicio de la función pública.

En la tabla 3 se observa los cargos de jefaturas de unidades operativas a través del concurso público, del total de 15 encuestados, el 33.3 % consideran si, el 66.7 % consideran no.

Tabla 3

Existen cursos programados de actualización al personal de abastecimientos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	"si"	3	20,0	20,0	20,0
	"no"	12	80,0	80,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

Los programas de actualización al personal de abastecimiento se deberá realizar la capacitación necesaria para su buen desempeño, a fin de evitar incurrir en gran cantidad de reprocesos en cada cierto periodo para poder conocer las nuevas tendencias del manejo del sistema de abastecimiento, el personal designado debe proceder a realizar el seguimiento y la verificación.

En la tabla 4 se observa sobre actualización al personal de abastecimientos a través de cursos de programas del total de 15 encuestados, el 20.0 % consideraron si, el 80,0 % consideraron no.

Tabla 4

Existe rotación de personal

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	"si"	4	26,7	26,7	26,7
	"no"	11	73,3	73,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

La rotación del personal de abastecimiento en los gobiernos locales de la región de Puno, afecta la operatividad, constantemente, se interrumpen los procesos productivos, lo cual impacta la ineficiencia de la función pública, se debe iniciar desde el lado de la organización y ante la cual el personal no tiene mucho margen de acción. La alta rotación de personal es compleja que llegue a sus metas propuestas.

En la tabla 5 se observa existe rotación de personal, del total de 15 encuestados, el 26.7 % considera si, el 73.3 % considera no.

Tabla 5

Los cargos de jefaturas son ocupados con profesional y experiencia

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido "si"	7	46,7	46,7	46,7
"no"	8	53,3	53,3	100,0
Total	15	100,0	100,0	

En la tabla 6 se observa de acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta aplicado, se encontró que más del 50% de los encuestados indican que no existe personal con experiencia al cargo y 5% menciona que si se aplica.

Tabla 6

El personal de entidad en general conoce sobre la normativa fundamental sobre la ley de contrataciones del estado

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido "si"	8	53,3	53,3	53,3
"no"	7	46,7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

En la tabla 7 se observa de acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta aplicado, se encontró que más del 50% de los encuestados indican que si conoce y 5% menciona que no se aplica.

4. DISCUSIONES

Charaja (2010), concluye: Que la aplicación de los procesos de adquisición es regular y que las diferencias se deben a que el personal en general no es capacitado, no cuenta con cursos programados de actualización concernientes a

las adquisiciones y la falta de rotación del personal a que los cargos de las jefaturas de las unidades operativas no han sido cubiertos por concurso público y que el plan anual de adquisiciones y contrataciones no es aprobado oportunamente y este no se cumple de acuerdo a lo programado.

Está demostrado que el proceso de adquisiciones de bienes y servicios ha sido significativo en el año 2010, a comparación del año anterior, resultado que, si se han aplicado la normativa y los procedimientos en un 67%, principalmente en el proceso de adquisición y almacenamiento; las adquisiciones de bienes y servicios se realizaron por las modalidades de licitación pública, adjudicación directa y adjudicación de menor cuantía.

Peralta (2009), concluye: El plan operativo y el plan estratégico institucional en los periodos estudiados 2011 y 2012, dando como resultado el no cumplimiento de algunos índices de evaluación y mostrándose un nivel de cumplimiento del 84.20% y 95.55% con respecto al PAC en su totalidad y afectado al cumplimiento del plan estratégico institucional acerca de cumplimientos de metas en relación al POI. El presupuesto de gastos por los dos periodos en el estudio no muestra paridad entre el presupuesto ejecutado, lo que demuestra que no se alcanzó a la meta programada.

Apaza (2011) concluye: Con la ejecución del presupuesto de gastos en general del año fiscal del 2008, se han llevado 22 procesos de selección en la adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras, siendo los procesos aplicados como AMC – procedimiento clásico ADS- subasta interna presencial y ADS – procedimiento clásico. Respecto al año fiscal del 2012 se ejecutaron 24 procesos de selección, siendo los más aplicados AMC – Procedimiento Clásico, ADP – procedimiento clásico, ADP – subasta inversa presencial, ADS – procedimiento clásico y ADS – subasta inversa presencial. Cada proceso y su valor referencial están dentro de los alcances de la ley de presupuesto para cada periodo en estudio.

Sancas (2011) concluye: El proceso de adquisición de bienes, prestación de servicios y contratación de obras de la municipalidad provincial de Puno para los periodos 2006- 2007, es inadecuado por la no aplicación de las normas establecidas para el sistema de abastecimientos y por la no ejecución de las diversas actividades y proyectos, debido a que la unidad de abastecimientos de la municipalidad provincial de Puno, no cuenta con una adecuada capacitación del personal en el desempeño de sus funciones en el manejo del sistema administrativo – contable Adquisición de bienes, prestación de servicios y contratación de obras de la municipalidad provincial de Puno para los periodos 2006- 2007, es inadecuado por la no aplicación de las normas establecidas para el sistema de abastecimientos y por la no ejecución.

Los resultados de la investigación son obtenidos a través de entrevistas y encuestas muestra la aplicación de la ley de contrataciones y adquisiciones del estado. Asimismo, a los funcionarios responsables de la unidad encargada del proceso de adquisición de bienes y prestación de servicios (Jefe del área de Adquisición de bienes y prestación de servicios). No obstante, es posible generalizarse la metodología empleada en la investigación, ya que las técnicas e instrumentos empleados cumplen la función de recopilar la información necesaria sobre la Gestión Administrativa, observar el cumplimiento de normas, detectar las deficiencias existentes; sobre la base de lograr los objetivos planteados en los planes institucionales. Sobre la influencia de la adquisición de bienes y prestación de servicios. A través de los resultados presentados, se evidencia los Gobiernos Locales de la Región Puno periodo 2020-2021 en lo que respecta a adquisición de bienes y prestación de servicios presenta fortalezas, debilidades, y aspectos calificados como nivel medio.

5. CONCLUSIÓN

Considerando los resultados obtenidos se concluye que el clima organizacional se relaciona significativamente con el desempeño laboral de los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Puno. La prueba de correlación de Pearson encontrada fue de 0,447 con un valor de sig. bilateral de 0,000 (menor a 0,05). Con un nivel de confianza del 95% se afirma que existe una suficiente evidencia empírica para rechazar la hipótesis nula, por lo tanto, se acepta la hipótesis alterna y afirmamos que el clima organizacional se relaciona significativamente con el desempeño laboral. Lo que indica que mientras sea mejor la percepción del clima organizacional, será mayor el desempeño de los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Puno.

BIBLIOGRAFÍA

- Alvarado, J. (2008). Gestión de abastecimientos en la administración pública. Lima: Ciat S.R.L.
- Alvarado, J. (2013). Presupuesto del sector público. Lima: Ediciones Gubernamentales.
- Alvares, F., & Morante, G. (2013). Contabilidad Gubernamental. Lima: Pacífico.
- Álvarez, J. (2007). Estados Financieros y Presupuestarios en el Sector Público. Lima: Centro de estudios gubernamentales.
- Amaro, R. (2012). Introducción a la administración pública. Lima: Mcgraw.
- Apaza, J. (2021). El control interno y su influencia en el proceso de ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de San Antón - Azángaro - Puno, periodos 2018 - 2019. Tesis de licenciatura, Universidad Nacional del Altiplano Puno.
- Ascarza, Y. (2011). Sistema Electrónico de Contrataciones y Adquisiciones del Estado. Lima: Pacífico.
- Ayala, P. (2010). Contabilidad Gubernamental. Lima: Ediciones pacifico.
- Bejarano, J. (2018). Análisis del proceso de gestión de compras conjuntas del centro de servicios compartidos de un grupo empresarial colombiano. Artículo Trabajo Final del programa de Especialización en Gerencia Logística Integral, 1-17.
- Bueno, W., & Vildoso, E. (2019). Las Medidas de Ecoeficiencia y su Relación con la Ejecución Presupuestal en el Gobierno Regional de Tacna, Periodo 2011-2017. tesis de maestría, Universidad Privada de Tacna.
- Caballenas, G. (2004). Diccionario Enciclopédico de Derecho Usual. Buenos Aires, Argentina: SRL.
- Cámara, L. (2018). Adquisición de bienes, servicios y obras según percepción del personal de abastecimiento y patrimonio en AgroRural, 2017. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo, Universidad César Vallejo. Maestrías Empresariales, Lima Norte.
- Campos, A. (2021). Ejecución presupuestaria en la Municipalidad. Tesis de bachiller, Universidad de Huánuco.
- Carbajal, M. (2009). Sistema de Adquisiciones y contrataciones con el estado. Lima: Editorial Pacifico.
- Chavez, r. (2018). Proceso de contratación de bienes y servicios menores o iguales a 8 unidades impositivas tributarias y el sistema de abastecimientos en la unidad de logística de la municipalidad distrital de Echarati, año 2017. Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Cuzco.
- Davila, I. (2021). Control interno y ejecución presupuestal en la oficina general de finanzas del Ministerio Público, Lima, 2020. Tesis de maestría, Universidad César Vallejo.

- Gutiérrez, G. (2018). Análisis y evaluación de la ejecución presupuestal y el cumplimiento de las metas programadas de la municipalidad distrital de Pedro Vilca Apaza Ayrapuni - San Antonio de Putina, periodos 2016 – 2017. Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional Del Altiplano.
- Gutiérrez, G. (2019). La ley de contrataciones del estado y su influencia en el proceso de adquisiciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de Orurillo, periodos 2016 y 2017. Tesis de licenciatura, Universidad Nacional del Altiplano, Puno.
- Huaquisto, A. (2017). La gestión de abastecimiento en los procesos técnicos de adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Cuyocuyo, periodos 2015-2016. Tesis de licenciatura, Universidad Nacional Del Altiplano, Puno.
- Huertas, D. (2019). El proceso de adquisición y los actos de administración en el área de abastecimiento de las UGEL´s de la Dirección Regional de Educación Huánuco – 2018. Tesis de Maestría, Universidad de Huánuco.
- Levano, V. (2020). Ejecución presupuestal 2017-2018: caso UGEL N° 01. Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Lima.
- Ley N° 28411. (08 de Diciembre de 2004). Normal Legales. Sistema Nacional de Presupuesto. Lima: El Peruano. Obtenido de <http://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/28411.pdf>
- Martínez, E. (1999). Abastecimiento. Madrid: fundación Confemetal.
- Mendoza, F., & Ticona, H. (2019). El sistema SIPA y el proceso de adquisición de bienes y servicios de la Universidad Nacional Agraria La Molina 2018. Tesis de maestría, Universidad Nacional del Callao.
- Montenegro Juan, C. A. (2020). Ejecución presupuestal descentralizada y letalidad por COVID-19 en Perú. Revista Peruana de Medicina Experimental y Salud Pública, 1-2.
- Palenque, H. (2019). Análisis del proceso presupuestario y el efecto del nivel de ejecución presupuestaria en la salud del Municipio de La Paz (2005-2017). Tesis de licenciatura, Universidad Mayor de San Andrés, facultad de ciencias económicas y financieras, La paz.
- Pérez, M. (2020). Análisis de la ejecución del presupuesto de ingresos de la gobernación de Arauca. Tesis de licenciatura, Universidad Cooperativa de Colombia - Arauca.
- Piana, R. (2020). Los fondos con asignación específica. Incidencia en los municipios de la Provincia de Buenos Aires, Argentina. Revista iberoamericana de estudios municipales, doi:org/10.4067/S0719-17902020000200063 .
- Prieto, M. (2013). Manual de administración gubernamental. Lima: Pacífico.
- Quispe, J. (2009). Manuel de contrataciones del estado. Lima: Pacífico.
- Reglamento de la ley de Contrataciones del estado. (2018). OSCE. Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, Lima.
- Reglamento de la ley de Contrataciones del estado. (2018). OSCE. Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, Lima.
- Retamozo, A. (2018). Contrataciones y Adquisiciones del estado. Lima: Gaceta Jurídica.
- Rodríguez, E. (2021). Evaluación de la ejecución presupuestal en la Universidad Nacional del Altiplano Puno, periodo 2017-2018. Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional del Altiplano, Puno.



- Saldaña, M. (2020). Implementación y análisis de costos en las actividades de promoción, prevención y mantenimiento de la salud en la empresa social del estado Bellosalud. Tesis de especialización, Universidad Nacional Abierta y a Distancia, Especialización en Gestión Pública, Medellín.
- Shack, N. (2011). Contabilidad Gubernamental. Lima: Pacífico.
- Ticona, A. (2012). Análisis de ejecución del presupuesto de ingreso. Lima: Pacífico.
- Valencia, W. (2017). Contrataciones del Estado. Lima: Gaceta jurídica.

